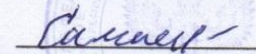


УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Черемшанская средняя
общеобразовательная школа

 / Салимгареева Ф.М./

Приказ № 40 от «01» сентября 2018 г.

Положение

о Совете по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании
среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни в
МБОУ Черемшанской средней общеобразовательной школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе нормативно – правовых документов:

- Федеральный закон РФ от 7.06.2013 № 120-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ», статья 5,14
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 08 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 01.12.2015 № ВК-2969/07 «О Методических рекомендациях о порядке признания несовершеннолетних и семей находящимися в социально опасном положении и организации с ними индивидуальной профилактической работы».
- Приказ министерства образования Иркутской области N 52-мпр и министерства здравоохранения Иркутской области N 130-мпр от 02.08.2013г
- Закон Иркутской области от 07.10.2009 № 62/28-оз «О профилактике наркомании и токсикомании в Иркутской области». пункт 2, ст.23
- Приказ Министерства образования Иркутской области № 70-мпр и Министерства здравоохранения Иркутской области № 62-мпр « О внесении изменений в приказ министерства образования Иркутской области и министерства здравоохранения Иркутской области от 2 августа 2013 года № 52-мпр/130-мпр от 4 октября 2017 года

1.2. Совет по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни (далее - Совет) - это общественный орган, целью которого является планирование и организация проведения профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, наркомании, антиобщественных действий), координация действий общеобразовательной организации с работой районных структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками.

1.3. Председателем Совета является заместитель директора по воспитательной работе, который координирует деятельность всех членов Совета, проводит заседания.

1.4. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов Совета.

В Совет могут входить: социальный педагог, педагог-психолог, иные педагоги, представители родительской общественности, органов ученического самоуправления, методического объединения классных руководителей, представители других учреждений и ведомств: местных

органов власти, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования детей.

1.5. Состав Совета утверждается приказом образовательного учреждения.

2. Цели и задачи деятельности Совета

2.1. Целью деятельности Совета является: профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди обучающихся; социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска»; формирование осознанного законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся.

2.2. Основными задачами деятельности Совета являются:

- мониторинг состояния проблем правонарушений и употребления психоактивных веществ несовершеннолетними обучающимися;
- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании и безнадзорности среди обучающихся;
- распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотическими средствами;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей (законных представителей) и детей;
- защита прав и представление интересов ребенка в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так юридических лиц;
- проведение индивидуальной воспитательной работы с подростками девиантного поведения;
- организация работы с социально опасными, неблагополучными, проблемными семьями, защита прав детей из данной категории семей;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.
- формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

3. Принципы деятельности Совета

3.1. Деятельность Совета основывается на принципах:

- Принцип системности. Системный подход является основополагающим при диагностике проблемного поведения обучающихся, при выстраивании коррекционной помощи, так в работе Совета как одного из механизмов управления профилактикой в образовательной организации
- Принцип законности. Деятельность Совета обеспечивается правовыми актами, принятыми на федеральном уровне, региональном уровнях, а также локальными правовыми актами образовательной организации.
- Принцип сотрудничества предполагает установление в работе сотрудничества с обучающимися и их родителями (законными представителями).
- Принцип разделения ответственности между семьей и образовательной организацией.

-Принцип добровольности предполагает добровольное согласие родителей или законных представителей обучающегося на совместную работу.

4. Правила постановки и снятия с учета в Совет по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании среди несовершеннолетних и пропаганде здорового образа жизни.

4.1. Основания для постановки на профилактический учёт несовершеннолетних:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).

4.1.2. Неуспеваемость учащегося по учебным предметам.

4.1.3. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

4.1.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение:

а) установленные факты употребления наркотических веществ, при получении во время сверок с подразделениями по делам несовершеннолетних территориальных органов МВД России сведений об обучающихся, поставленных на учет в полиции по этому основанию;

б) явные характерные признаки наркотического опьянения;

в) сведения об употреблении, поступившие от родителей (законных представителей), сверстников или самого обучающегося (в этом случае несовершеннолетний ставится на учет за наркопотребление с пометкой «*предположительно употребляющий*»)

4.1.5. Повторный курс обучения по неуважительной причине.

4.1.6. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.7. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.1.8. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение д/з, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.).

4.1.9. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

4.2. Основания для постановки на профилактический учёт семьи, в которой родители (законные представители);

4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;

4.2.3. Отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.2.4. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.2.5. Состоят на различных видах учёта.

4.3. Порядок постановки на профилактический учёт.

4.3.1. Для постановки на профилактический учет секретарю Совета представляются следующие документы:

- постановление (ОДН, КДН);
- заявление классного руководителя (куратора) о постановке на учет;
- характеристика на обучающегося;
- акт посещения обучающегося на дому;
- выписка оценок по текущей успеваемости и учета посещаемости занятий;

4.3.2. При поступлении заявления о постановке на учет, секретарь вносит его на рассмотрение в повестку заседания Совета, социальный педагог оформляет уведомление родителям (законным представителям) обучающегося (в случае его несовершеннолетия) о приглашении их на заседание.

4.3.3. В случае неявки родителей (законных представителей) на заседание Совета вопрос о постановке на профилактический учет рассматривается без их присутствия и решения Совета доводится до них путем отправки в их адрес официального уведомления о постановке обучающегося на профилактический учет.

4.3.4. После принятия решения о постановке на учет, на обучающегося заводится учетная карточка, которая ведется социальным педагогом, педагогом-психологом.

4.3.5. Для ведения дальнейшей профилактической работы с состоящим на учете и осуществления постоянного контроля, Советом разрабатывается план индивидуальной профилактической работы, который утверждается руководителем учреждения.

4.4. Основания для снятия с профилактического учёта

4.4.1. Результатом профилактической работы является снятие обучающегося с профилактического учета. Основанием снятия с учета являются:

- а) позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца);
- б) успешная социализация;
- в) окончание обучения в общеобразовательном учреждении, либо переход в другое образовательное учреждение в связи со сменой места жительства;
- г) отсутствие фактов употребления психоактивных веществ в течение полугода;
- д) данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в ПДН, ОДН, СОП.

4.4.2. Для рассмотрения вопроса снятия с учета в Совет предоставляются следующие документы:

- заявление классного руководителя (куратора);
- характеристика обучающегося;
- справка о проведенной профилактической работе с указанием достигнутых результатов;
- справка об успеваемости и посещаемости;
- общая аналитическая справка и выводы социального педагога об эффективности выполнения ИПС.

4.4.3. Снятие с профилактического учета осуществляется только на основании коллегиального решения Совета профилактики.

4.4.4. На заседание Совета по вопросу снятия с учета могут быть приглашены родители обучающегося (законные представители).

5. Планирование и регламент работы Совета.

5.1. В ходе заседания Совета ведется протокол, отражающий информацию о цели заседания и присутствующих членах Совета, рекомендации специалистов, принятые решения и сроки их исполнения. Протоколу присваивается порядковый номер.

- 5.2.** Участники заседания, в том числе несовершеннолетние и их родители (законные представители) знакомятся с решением Совета под подпись.
- 5.3.** При рассмотрении на одном заседании Совета материалов о нескольких несовершеннолетних, рекомендации и решения Совета формируются по каждому обучающемуся индивидуально, на отдельных листах. Копии рекомендаций и решений выдаются родителям (законным представителям).
- 5.4.** Протокол прошивается и заверяется подписью председателя Совета. Протокол подлежит регистрации в журнале учета протоколов, в отдельной графе которого отмечается предполагаемая дата повторного (контрольного) заседания Совета по каждому несовершеннолетнему.
- 5.5.** Протоколы и журнал учета протоколов хранятся в сейфе.
- 5.6.** План заседаний Совета рекомендуется составлять на каждую четверть, определив для проведения заседаний конкретный день недели. План заседаний заверяется председателем Совета и согласуется с заинтересованными организациями (при необходимости).
- 5.7.** Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в четверть. При необходимости, проводятся внеплановые заседания по обсуждению проблемных ситуаций, конфликтов, происшествий для анализа ситуации и принятия решения.
- 5.8.** Выявление обучающихся «группы риска» проводится постоянно, на протяжении учебного года. Списки несовершеннолетних, для постановки на учет и снятия с учета подаются по мере поступления.
- 5.9.** По каждому несовершеннолетнему «группы риска» проводится не менее двух заседаний в год с целью недопущения нарушения прав и интересов обучающихся, контроля выполнения индивидуальных коррекционных программ, программ сопровождения и анализа занятости в свободное от учебы время, соблюдения условий соглашения о сотрудничестве с родителями (законными представителями).